



# МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.10.2017

№ 4808

О Положении о комиссии по проведению конкурса «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска»

В целях проведения конкурса «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска», в соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска от 20.10.2017 № 4762 «О Положении о конкурсе «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению конкурса «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска» (приложение).

2. Департаменту промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска



А. Е. Локоть





**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по проведению конкурса «Лучшее малое предприятие**  
**(предприниматель) года города Новосибирска»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по проведению конкурса «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Новосибирска, постановлением мэрии города Новосибирска от 20.10.2017 № 4762 «О Положении о конкурсе «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска».

1.2. Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию работы комиссии по проведению конкурса «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска» (далее – комиссия).

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, созданным в целях проведения конкурса «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска» (далее – конкурс).

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, постановлением мэрии города Новосибирска от 20.10.2017 № 4762 «О Положении о конкурсе «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска», Положением, иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

**2. Основные задачи и функции комиссии**

2.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе.

2.2. Принятие решения о признании заявителей участниками конкурса либо об отказе в признании заявителей участниками конкурса.

2.3. Принятие решения о признании участников конкурса победителями.

2.4. Выполнение иных задач и функций, связанных с проведением конкурса, в пределах компетенции комиссии в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

**3. Права комиссии**

3.1. Запрашивать и получать от органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов,



структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию задач и функций.

3.2. Привлекать к работе комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз.

3.3. Осуществлять иные права, необходимые для выполнения задач и функций комиссии, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

#### **4. Организация работы комиссии**

4.1. Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие председателя его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

4.2. Председателем комиссии является начальник департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Заседания комиссии проводятся с соблюдением требований Регламента мэрии города Новосибирска.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует больше половины от числа членов комиссии с обязательным присутствием председателя комиссии или заместителя председателя комиссии.

4.4. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.5. Председатель комиссии:  
планирует работу комиссии;  
назначает дату и время заседания комиссии;  
утверждает повестку дня заседания комиссии;  
обеспечивает размещение информации о деятельности комиссии, повестке дня, дате и времени проведения заседания комиссии на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  
осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

4.6. Секретарь комиссии:  
осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии;  
извещает членов комиссии о времени и месте проведения заседания комиссии, повестке дня заседания комиссии;  
осуществляет учет и хранение документов комиссии;  
ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии;  
осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения работы комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании комиссии председательствующий на заседании комиссии возлагает на одного из членов комиссии обязанности секретаря.

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

---